

Рассмотрено и принято на
педагогическом совете
Протокол № 6 от 17.05.2022г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ «ФМЛ»
Кандаурова Р.И.
Приказ №218 от 26.05.2022

**Правила
организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в
муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Физико-
математический лицей» для получения основного общего и среднего общего
образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для
профильного обучения**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Физико-математический лицей» (далее - образовательная организация) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) и является обязательным для образовательной организации при реализации программ основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно – правовыми документами:

– Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ;

– Постановление Правительства Оренбургской области от 01.02.2022 № 65-пп «О случаях и порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

– Устав образовательной организации.

1.3. В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

профильное обучение - организация образовательной деятельности по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, основанная на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы;

углубленное изучение предмета - организация образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, основанная на расширении предметных компетенций обучающихся, дополнительной (сверх базового уровня) подготовке в рамках учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), которая обеспечивает в том числе возможность продолжения обучения в классах определенного профиля; изучение предмета считается углубленным, если на его

изучение отводится больше часов, чем на базовом уровне.

1.4. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся образовательная организация обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость в работе приемных комиссий, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся, а также соблюдение прав субъектов персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Для проведения индивидуального отбора создаются приемная комиссия и апелляционная комиссия, которые работают на постоянной основе.

2. Правила организации индивидуального отбора

2.1. Форма индивидуального отбора обучающихся - конкурсный отбор документов.

2.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев (Приложение 1):

- средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий и (или) текущий период обучения;
- средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования;
- достижения обучающегося (победные и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсных мероприятиях (далее - мероприятия) в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года по соответствующим профильным предметам и (или) предметам, выбираемым для углубленного обучения.

2.3. Индивидуальный отбор осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина или обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями), на имя директора образовательной организации, с учетом мнения ребенка (Приложение 2), в течение 3 рабочих дней после подачи заявления. При наличии свободных мест осуществляется дополнительный прием в период с 22 августа по 26 августа.

2.4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты

общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

2.5. К заявлению прилагаются копии ведомости успеваемости за предшествующий и (или) текущий период обучения или аттестата об основном общем образовании, грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные достижения обучающихся за последние 2 года (победные и призовые места), заверенные руководителем образовательной организации, справка об итогах государственной итоговой аттестации (для профильного обучения).

2.6. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей);
- выбираемый профиль обучения (из предложенных образовательной организацией) или выбираемый учебный предмет для углубленного изучения (из предложенных образовательной организацией).

2.8. Документы, предоставленные заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений (Приложение 3). После регистрации заявления родителям (законным представителям) ребенка выдается расписка (Приложение 4).

2.9. Сроки начала и окончания приема заявлений, документов и материалов на участие в индивидуальном отборе в течение 2 дней после получения аттестата об основном общем образовании, дополнительный период с 18 по 19 августа;

2.10. Количество вакантных мест для приема обновляется на сайте образовательной организации в сети Интернет еженедельно.

2.11. Информация о зачислении или отказе в приеме в класс доводится до сведения обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) посредством размещения на сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней после оформления приказа.

2.12. Образец заявления (Приложение 5) о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на сайте в сети Интернет.

2.13. Образовательная организация не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала подачи (приема) заявлений об участии в индивидуальном отборе размещает на сайте образовательной организации и на информационном стенде образовательной организации объявление о проведении индивидуального отбора обучающихся, которое должно содержать следующую информацию:

-правила проведения индивидуального отбора, утвержденные образовательной организацией;

-учебные предметы, по которым организовывается углубленное обучение, или направления профильного обучения;

-дата, время и место начала и окончания приема заявлений об участии в индивидуальном отборе (далее - заявление);

-форма заявления и перечень документов, представляемых для участия в индивидуальном отборе;

-формы и критерии индивидуального отбора;

-сроки проведения индивидуального отбора;

-формы и сроки информирования обучающихся, родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора;

-порядок и сроки подачи апелляций в случае несогласия с результатами индивидуального отбора.

2.14. Правила проведения индивидуального отбора размещаются на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 рабочих дней со дня их утверждения.

2.15. В случае участия обучающегося в индивидуальном отборе в образовательной организации, в которой он обучается, документы, находящиеся в распоряжении образовательной организации, не представляются.

2.16. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией на основании рейтинга обучающихся (Приложение б), формируемого согласно критериям и формам, установленным правилами проведения индивидуального отбора.

3. Содержание работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся

3.1. Комиссия *по индивидуальному отбору* формируется в количестве не менее пяти человек. В состав комиссии входят педагогические работники, представители администрации образовательной организации.

3.2. Состав комиссии утверждается ежегодно, приказом директора образовательной организации, в том числе председатель и секретарь.

3.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.4. На заседании комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем.

3.7. Комиссия:

- изучает образовательные достижения и портфолио (портфель достижений) обучающихся;

- оценивает в соответствии с разработанными критериями и фиксирует результаты оценки предоставленных обучающимися материалов в Карте образовательных достижений;

- принимает решение о приеме обучающихся в образовательную организацию.

- формирует рейтинговый список обучающихся на основании результатов оценки, предоставленных обучающимися материалов.

3.8. Содержанием портфолио (портфеля достижений) являются материалы, подтверждающие результативность участия обучающегося в олимпиадах,

интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях различных уровней (муниципальном, региональном, всероссийском, международном) в области проектной и научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, искусства, спорта за два предшествующих учебных года с учетом выбранного профиля.

3.9. Процедура индивидуального отбора осуществляется в 3 этапа:

1-й этап - изучение и оценка предоставленных документов;

2-й этап - определение рейтинга образовательных достижений обучающихся;

3-й этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

Срок реализации всех этапов процедуры индивидуального отбора не должен превышать 7 рабочих дней начиная со дня, следующего за последним днем приема документов.

Продолжительность каждого из этапов индивидуального отбора устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

3.10. Общий рейтинг образовательных достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом приемной комиссии.

3.11. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

-победители и призеры международных, всероссийских, региональных и муниципальных мероприятий по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;

-обучающиеся, проходящие обучение в другой образовательной организации, реализующей образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильного обучения, и участвующие в индивидуальном отборе с целью перевода;

-выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

3.12. По истечению сроков формирования рейтинга достижений обучающихся комиссия рекомендует список лиц к зачислению. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.13. После ознакомления с результатами индивидуального отбора, в случае положительного решения комиссии о приеме обучающегося в классы (группы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильным обучением родители (законные представители) ребенка подают заявление о приеме в образовательную организацию (Приложение № 5).

3.14. Основанием для отказа в зачислении обучающегося в образовательную организацию в класс с профильным обучением является: отсутствие свободных мест в классах с профильным обучением.

3.15. Дополнительный прием может быть проведен в течение года при наличии свободных мест. Дополнительный прием осуществляется на условиях и в порядке, определенных настоящим Положением.

3.16. По итогам индивидуального отбора приемной комиссией принимается одно из следующих решений:

-о приеме либо переводе обучающегося в образовательную организацию (класс) по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии (при наличии);

-об отказе в приеме либо переводе обучающегося в образовательную организацию (класс) по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии (при наличии).

3.17. Решение доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) в форме, установленной правилами проведения индивидуального отбора образовательной организации, не позднее следующего рабочего дня со дня подписания протокола приемной комиссией.

3.18. Директор издает распорядительный акт о приеме на обучение в течение 3 рабочих дней после принятия решения приемной комиссии.

3.19. За обучающимися классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углубленного изучения предметов (при их наличии) либо классы универсального профиля (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и решения образовательной организации.

3.20. Отказ по результатам индивидуального отбора в приеме обучающихся в класс профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации.

3.21. Обучающиеся образовательной организации, желающие продолжить обучение, но не прошедшие индивидуальный отбор для приема в класс профильного обучения, принимаются в классы универсального профиля обучения (при наличии в образовательной организации).

3.22. В случае отсутствия в образовательной организации класса с универсальным профилем обучения либо отсутствия свободных мест в нем орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося обязан обеспечить устройство ребенка в другую образовательную организацию, в которой имеются свободные места в классах с универсальным профилем обучения, с учетом ее территориальной доступности.

3.23. Дополнительный отбор в образовательные организации при наличии свободных мест в течение учебного года осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, правилами проведения индивидуального отбора образовательной организации в сроки, установленные образовательной организацией.

4. Прием и рассмотрение апелляций

4.1. Для разрешения спорных вопросов на период зачисления обучающихся создается апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Положением.

4.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников, членов коллегиальных органов управления образовательной организацией.

Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

4.3. Состав апелляционной комиссии, а также председатель и секретарь утверждается приказом директора образовательной организации не позднее даты начала

приема документов ежегодно.

4.4. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.5. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председателем комиссии.

4.6. При несогласии с результатами индивидуального отбора совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право не позднее 2-х рабочих дней после объявления результатов индивидуального отбора подать апелляцию в апелляционную комиссию образовательной организации в письменной форме (Приложение 7).

4.7. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию не позднее 1-го рабочего дня после дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на котором вправе присутствовать обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, предоставленные поступающим документы.

4.8. Апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.9. Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) поступающего, и передается председателю приемной комиссии в день принятия решения (Приложение 8).

4.10. При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора приемная комиссия в течение 1 рабочего дня после дня получения данного решения апелляционной комиссии принимает решение об изменении результата индивидуального отбора согласно протоколу апелляционной комиссии.

5. Порядок отчисления обучающихся из профильных классов

Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании в РФ».

**Карта оценки образовательных достижений обучающегося
Предметы на углубленном уровне (5-9 классы)**

Наименование критерия	Баллы
Учебная деятельность	
Средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий и/или текущий период обучения	
Средний балл ведомости успеваемости за текущий и предшествующий учебный год	
Результаты образовательных достижений обучающихся за два последних года по профильным и углубленным предметам в соответствии с баллами:	
<i>заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ)</i> 7 баллов победителю 6 баллов призёру	
<i>региональный этап ВОШ, всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций, иных интеллектуальных конкурсов и мероприятий по профильным и углубленным предметам (если предметов несколько, то по каждому из них, – то же и для последующих пунктов) за каждый вид (в соответствии с приказом Минобрнауки России от 31.08.2021 № 804 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровне на 2021/2022»)</i> 6 баллов победителю 5 баллов призёру	
<i>муниципальный этап ВОШ и олимпиад и конкурсов, проводимых ВУЗами, расположенными на территории Оренбургской области (по профильным предметам)</i> 5 баллов победителю 4 балла призёру	
<i>региональная олимпиада обучающихся 5-8 классов за 8 класс (по профильным предметам)</i> 4 балла победителю 3 балла призёру	
<i>муниципальный конкурс (Интеллектуалы XXI века, Математический турнир, Математическая карусель, Лингвистическая карусель, Имею право и т.д.)</i> 2 балла победителю 1 балл призёру	
<i>результаты ГТО за текущий год:</i> «Золотая медаль ГТО» – 1,5 баллов, «Серебряная медаль ГТО» – 1 балл, «Бронзовая медаль ГТО» – 0,5 баллов	
<i>результаты конкурсов и состязаний в области искусства, научно-технического творчества, спорта:</i> Школьный уровень: победитель 0,1 балла, призёр 0,05 балла Муниципальный уровень – победитель 0,2 балла; призёр 0,15 балла Региональный уровень – победитель 0,3 балла; призёр 0,25 балла Всероссийский уровень – победитель 0,5 балла; призёр 0,4 балла	

Карта оценки образовательных достижений обучающегося

Предметы на профильном уровне (10 класс)

Наименование критерия	Баллы
Учебная деятельность	
Средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок по учебным предметам за предшествующий и/или текущий период обучения	
Средний балл аттестата и/или ведомости успеваемости за текущий и предшествующий учебный год	
Суммарный балл отметок по предметам ГИА (по пятибалльной шкале для выпускников 9 классов по русскому языку, математике и двум предметам) в соответствии с выбранным профилем	
Результаты образовательных достижений обучающихся за два последних года по профильным и углубленным предметам в соответствии с баллами:	
<i>заключительный этап Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ)</i> 7 баллов победителю 6 баллов призёру	
<i>региональный этап ВОШ, всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций, иных интеллектуальных конкурсов и мероприятий по профильным и углубленным предметам (если предметов несколько, то по каждому их них, – то же и для последующих пунктов) за каждый вид (в соответствии с приказом Минобрнауки России от 31.08.2021 № 804 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровне на 2021/2022»)</i> 6 баллов победителю 5 баллов призёру	
<i>муниципальный этап ВОШ и олимпиад и конкурсов, проводимых ВУЗами, расположенными на территории Оренбургской области (по профильным предметам)</i> 5 баллов победителю 4 балла призёру	
<i>региональная олимпиада обучающихся 5-8 классов за 8 класс (по профильным предметам)</i> 4 балла победителю 3 балла призёру	

Регистрационный № _____

Директору МОАУ «ФМЛ»

(краткое наименование образовательного учреждения)

(фамилия, инициалы директора образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество заявителя – родителя (законного представителя)

Резолюция

(несовершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу:

нас. пункт _____

улица _____

дом _____ кв. _____ тел. _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить моему ребенку (сыну/ дочери)

(ФИО полностью)

_____ года рождения, место рождения _____,
(число, месяц, год рождения)

принять участие в процедуре индивидуального отбора учащихся в _____ класс с углубленным изучением _____
(указать предмет)

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Правилами организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Физико-математический лицей» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения ознакомлен (а).

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

Выражаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством.

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

Регистрационный № _____

Директору МОАУ «ФМЛ»

(краткое наименование образовательного учреждения)

(фамилия, инициалы директора образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество заявителя – родителя (законного представителя))

Резолюция

несовершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу:

нас. пункт _____

улица _____

дом _____

кв. _____

тел. _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить моему ребенку (сыну/ дочери)

(ФИО полностью)

_____ года рождения, место рождения _____,
(число, месяц, год рождения)

принять участие в процедуре индивидуального отбора учащихся в 10 класс профильного
обучения (_____ профиль)

(указать профиль)

Прошу засчитать в качестве образовательных достижений следующие:

1. Результаты экзаменов по обязательным предметам¹:

Наименование предмета	Балл	Отметка
Русский язык		X
Математика/геометрия		X

2. Результаты экзаменов по выбору²:

Наименование предмета	Балл	Отметка
		X
		X

¹ Выпускники других образовательных организаций (кроме МОАУ «ФМЛ» г. Оренбурга) предоставляют справку о результатах обязательных экзаменов

² Выпускники других образовательных организаций (кроме МОАУ «ФМЛ» г. Оренбурга) предоставляют справку о результатах экзаменов по выбору

3. Итоговые отметки, внесенные в аттестат, по профильным предметам

Наименование предмета	Отметка
Математика	
Физика	
Информатика	

4. Сведения об участии в олимпиадах³:

Наименование предмета	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный)	Форма (очная, дистанционная)	Результат (победитель, призер)

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Правилами организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Физико-математический лицей» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения ознакомлен (а).

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

Выражаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством.

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

³ Результаты подтверждаются ксерокопиями дипломов, грамот, сертификатов и т.п.

Регистрационный № _____

Директору МОАУ «ФМЛ»

(краткое наименование образовательного учреждения)

(фамилия, инициалы директора образовательного учреждения)

Резолюция

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

проживающего по адресу:

нас. пункт _____

улица _____

дом _____

кв. _____

тел. _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить мне _____

(ФИО полностью)

_____ года рождения, место рождения _____,
(число, месяц, год рождения)

принять участие в процедуре индивидуального отбора учащихся в 10 класс профильного
обучения (_____ профиль)

(указать профиль)

Прошу засчитать в качестве образовательных достижений следующие:

1. Результаты экзаменов по обязательным предметам⁴:

Наименование предмета	Балл	Отметка
Русский язык		X
Математика/геометрия		X

2. Результаты экзаменов по выбору⁵:

Наименование предмета	Балл	Отметка
		X
		X

3. Итоговые отметки, внесенные в аттестат, по профильным предметам

Наименование предмета	Отметка
Математика	
Физика	
Информатика	

⁴ Выпускники других образовательных организаций (кроме МОАУ «ФМЛ» г.Оренбурга) предоставляют справку о результатах обязательных экзаменов

⁵ Выпускники других образовательных организаций (кроме МОАУ «ФМЛ» г.Оренбурга) предоставляют справку о результатах экзаменов по выбору

4. Сведения об участии в олимпиадах⁶:

Наименование предмета	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный)	Форма (очная, дистанционная)	Результат (победитель, призер)

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Правилами организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Физико-математический лицей» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения ознакомлен (а).

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

Выражаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством.

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

⁶ Результаты подтверждаются ксерокопиями дипломов, грамот, сертификатов и т.п.

РАСПИСКА
о приеме документов обучающегося в _____ класс

1.	Регистрационный номер заявления	
2.	<p><u>Документы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление родителей (законных представителей) или обучающегося - копия аттестата об основном общем образовании - копия паспорта обучающегося с пропиской - копия свидетельства о рождении обучающегося - ведомость учета результатов ГИА для обучающихся из других ОО - портфолио образовательных достижений <p>_____</p> <p>_____</p>	Получены:
3.	Сроки о зачислении в 10-й профильный класс	
4.	<p><u>Контактные телефоны:</u></p> <p>МОАУ «ФМЛ»</p> <p>Управления образования администрации г. Оренбурга</p>	<p>77-27-11</p> <p>98-74-73 – приемная</p>

М.П.

Секретарь МОАУ «ФМЛ» _____ Прокудина Е.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Образец заявления о приеме в 10 класс

Регистр. № _____

Директору МОАУ «ФМЛ»
Р.И. Кандауровой

Резолюция:

от _____

(ФИО обучающегося полностью)

Вид документа: _____

серия: _____ № _____ кем и когда
выдан _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня _____

_____ на очную форму получения образования в

10 класс _____ МОАУ «ФМЛ»

1. Дата рождения: " ____ " _____ 20__ г.

2. Место рождения: _____

3. Адрес регистрации: _____

4. Адрес проживания: _____

5. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать:

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон

E-mail:

Адрес места жительства:

Отец:

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон

E-mail:

Адрес места жительства:

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.

2.

3.

4.

5.

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание на русском языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: русский.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

Образец заявления о приеме в 10 класс

Регистр. № _____

Директору МОАУ «ФМЛ»
Р.И. Кандауровой

Резолюция:

от _____

(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

Вид документа: _____

серия: _____ № _____ кем и когда

выдан _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына/дочь _____

на очную форму получения образования в 10 класс

_____ профиля МОАУ «ФМЛ»

(указать профиль)

1. Дата рождения ребенка: " ____ " _____ 20__ г.

2. Место рождения ребенка: _____

3. Адрес регистрации ребенка: _____

4. Адрес проживания ребенка: _____

5. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать:

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон

E-mail:

Адрес места жительства:

Отец:

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон

E-mail:

Адрес места жительства:

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.

2.

3.

4.

5.

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на русском языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: русский.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

Образец заявления о приеме в 5-9 класс с углубленным изучением предметов

Регистр. № _____

Директору МОАУ «ФМЛ»
Р.И. Кандауровой

Резолюция:

от _____

(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

Вид документа: _____

серия: _____ № _____ кем и когда

выдан _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына/дочь _____

на очную форму получения образования в _____ класс с углубленным изучением
_____ в МОАУ «ФМЛ».

(указать предметы)

1. Дата рождения ребенка: " _____ " _____ 20__ г.

2. Место рождения ребенка: _____

3. Адрес регистрации ребенка: _____

4. Адрес проживания ребенка: _____

5. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать:

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон

E-mail:

Адрес места жительства:

Отец:

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон

E-mail:

Адрес места жительства:

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.

2.

3.

4.

5.

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на русском языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: русский.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(подпись заявителя) / _____
(Ф.И.О. заявителя)

Рейтинг участников индивидуального отбора

№ п/п	ФИО	Общее количество баллов

Дата:

Председатель приемной комиссии _____ / _____ /

Секретарь приемной комиссии _____ / _____ /

Члены приемной комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Председателю апелляционной комиссии
МОАУ «ФМЛ»

(ФИО председателя)

(ФИО заявителя полностью)

Конт.тел. _____

Адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу пересмотреть решение приемной комиссии об отказ в приеме по результатам индивидуального отбора моего ребенка _____

В _____
(указать класс профильного обучения или класс с углубленным изучением предметов)

по следующим причинам _____

В связи с указанными фактами прошу провести повторную процедуру индивидуального отбора.

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

Выражаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством.

_____ 20__ г.
(дата)

(личная подпись заявителя)

(ФИО заявителя-родителя (законного представителя))
проживающего по адресу _____

Конт.тел. _____
Адрес электронной почты _____

ИНФОРМАЦИЯ
о решении апелляционной комиссии МОАУ «ФМЛ»

Довожу до Вашего сведения, что по итогам заседания апелляционной комиссии МОАУ «ФМЛ» от _____
(дата заседания, протокол)

было принято решение об отклонении апелляции (об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора).

Председатель апелляционной комиссии

_____ 20__ г.
(дата)

_____/_____/_____
(подпись) / (ФИО)

Ведомость учета результатов ГИА

ФИО обучающегося _____

Класс _____

_____ учебный год

№ п/п	Предмет	Результат (в баллах)	Отметка

Классный руководитель _____ / _____ /

Директор МОАУ «ФМЛ» _____ / _____ /

